

様式2

呉竹町町内会様 (一括納入アパートは対象外)		
新入会記念品申請・配布票		
申請者	申請日付	年 月 日
班長		
対象世帯主氏名	住 所	生 年 月
	丁目 番地	年 月
班長 ⇒ 理事 ⇒ 会計 ⇒ 理事 ⇒ 班長 ⇒ 会員 ⇒ 班長 ⇒ 理事 ⇒ 会計		
		年 月 日
会員 受領確認		印 (サイン)

※この申請・配布票は受領確認をして会計に返却

呉竹町町内会様 (一括納入アパートは対象外)		
新入会記念品申請・配布票 (会計控え)		
申請者	申請日付	年 月 日
班長		
対象世帯主氏名	住 所	生 年 月
	丁目 番地	年 月
班長 ⇒ 理事 ⇒ 会計		
		年 月 日
会計 出荷確認		印 (サイン)

※この申請・配布票は出荷確認をして会計が保管

両側とも記入



様式2

呉竹町町内会 様 (一括納入アパートは対象外)		
新入会記念品申請・配布票		
申請者	申請日付	年 月 日
班長		
対象世帯主氏名	住 所	生 年 月
	丁目 番地	年 月
班長 ⇒ 理事 ⇒ 会計 ⇒ 理事 ⇒ 班長 ⇒ 会員 ⇒ 班長 ⇒ 理事 ⇒ 会計		
		年 月 日
会員 受領確認		印 (サイン)

※この申請・配布票は受領確認をして会計に返却

呉竹町町内会 様 (一括納入アパートは対象外)		
新入会記念品申請・配布票 (会計控え)		
申請者	申請日付	年 月 日
班長		
対象世帯主氏名	住 所	生 年 月
	丁目 番地	年 月
班長 ⇒ 理事 ⇒ 会計		
		年 月 日
会計 出荷確認		印 (サイン)

※この申請・配布票は出荷確認をして会計が保管

両側とも記入